



ULPGC

Universidad de Las Palmas de
Gran Canaria

Plan de Acción para la mejora de los servicios de la Biblioteca Universitaria

Febrero de 2003



Indice

- ? Introducción y contexto
- ? Desarrollo del trabajo
- ? Síntesis de las visitas a las Bibliotecas
- ? Síntesis de la reunión con Cargos Académicos
- ? Propuesta de Plan de Acción para la mejora de los servicios de la Biblioteca Universitaria
- ? Plan de Trabajo
- ? Anexo: Detalle reunión con Cargos Académicos

Introducción y contexto

- ? El presente documento corresponde al informe realizado a partir de la visita efectuada a la Biblioteca Universitaria de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria los días 30 y 31 de Enero de 2003.

- ? Este trabajo se enmarca en el proceso de reflexión estratégica iniciado por la Biblioteca Universitaria a través de la “Evaluación de la calidad del Servicio de Bibliotecas” (2001-2002), y completado por la propia Universidad con el “Plan Estratégico Institucional ULPGC” para el período 2002-2006. En la página siguiente se reproduce la Estrategia definida en dicho Plan respecto a la Biblioteca Universitaria.

Extracto del Plan Estratégico Institucional ULPGC para el periodo 2002-2006 (pág. 98)

- ? Estrategia referida a la Biblioteca Universitaria : *Continuación de los esfuerzos destinados a potenciar la Biblioteca Universitaria como servicio esencial para el estudio, la docencia y la investigación.*

- ? Elaboración e implantación progresiva del plan de mejora de los servicios bibliotecarios derivado del proceso de evaluación de la calidad que ha realizado la Biblioteca Universitaria, partiendo de la redefinición del modelo de biblioteca a seguir e implicando a las comisiones de las bibliotecas temáticas.

- ? Continuidad del aumento progresivo de las dotaciones presupuestarias destinadas a adquisición de fondos bibliográficos hasta alcanzar los estándares de calidad recomendados, en combinación con el incremento de la presencia de la ULPGC en consorcios interbibliotecarios que aseguren el acceso a fondos no disponibles por nuestros propios medios.

- ? Definición e implantación progresiva del proyecto de Biblioteca Virtual ULPGC que articule las distintas acciones a emprender en materia de bases de datos bibliográficas, revistas electrónicas y digitalización de fondos al objeto de disponer de una oferta integral de servicios bibliotecarios en red.

Desarrollo del trabajo

- ? Entrevistas y visitas realizadas los días 30 y 31 de Enero de 2002.
 - ? Manuel Lobo, Rector
 - ? Francisco Quintana, Gerente
 - ? Pablo Hernández, Vicegerente de Personal
 - ? Alicia Girón, Directora de la Biblioteca Universitaria
 - ? Luz Marina Acosta, Mediateca y Fondo Canario (Edificio Central)
 - ? Felix Pintado, Adquisiciones y Préstamo Interbibliotecario (Edificio Central)
 - ? Víctor Macias, Automatización y Digitalización (Edificio Central)
 - ? Josefa Santana, Hemeroteca (Edificio Central)
 - ? Teresa Cabrera y Lidia Ramírez, Información Bibliográfica (Edificio Central)
 - ? Clara Montenegro, Proceso (Edificio Central)
 - ? Héctor López, Préstamo y Biblioteca de Ciencias Jurídicas(Edificio Central)
 - ? Víctor Ramos, Biblioteca de Ingenierías
 - ? Fernando Barrera (sustituye a M^a Eugenia Rúa), Biblioteca de Informática y Matemáticas
 - ? M^a del Carmen Iglesias, Biblioteca de Veterinaria
 - ? Maria del Carmen Martín y Rosario Blanco, Biblioteca del Campus del Obelisco (Humanidades y Formación del Profesorado)
 - ? Antonio Morales, Biblioteca de Electrónica y Telecomunicaciones
 - ? Julio Martínez, Biblioteca de Educación Física
 - ? Avelina Fernández, Biblioteca de Ciencias Básicas
 - ? Delia López, Biblioteca de Arquitectura
 - ? Francisco Fumagallo, Biblioteca de Medicina

Síntesis de las entrevistas y visitas realizadas a las Bibliotecas

? Aspectos destacables en negativo...	... y en positivo
<p>–Dispersión de los locales de las Bibliotecas, no cumpliendo en ciertos momentos, los mínimos adecuados para su función</p>	<p>–Existencia de proyectos de infraestructuras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traslado de Humanidades a su propia Biblioteca en Tafira • Nuevo edificio anexo a la Biblioteca General. • Unificación de Jurídicas y Empresariales en Tafira
<p>–Horarios de apertura limitados, en particular en momentos de exámenes, fines de semana, verano... y falta de salas de estudio</p>	<p>– Proyecto de Sala de Estudios 24 h. En Tafira (edificio anexo a la Biblioteca General)</p>
<p>–Equipo humano muy fragmentado, con falta de intercambio y riesgo de aislamiento, y algunas tensiones, y poca comunicación horizontal entre los diferentes Responsables de Bibliotecas</p>	<p>–Existencia de Grupos de Trabajo transversales,... que habría que re-dinamizar con objetivos claros y plazos limitados</p>
<p>–Sistema de concurso de plazas muy rígido</p>	
<p>–Biblioteca virtual y digitalización con poco apoyo informático</p>	<p>–Gran esfuerzo de informatización del fondo con ABSYS (450.000 volúmenes, 250.000 títulos) estos últimos años... pero con un equipo de soporte informático insuficiente</p>

Síntesis de las entrevistas y visitas realizadas a las Bibliotecas

? Aspectos destacables ... en negativo	... y en positivo
<p>–Quejas de los profesores en cuanto a a los plazos y nº de libros en préstamo (Reglamento), con profesroes que no reciben de la BU lo que necesitan y se buscan sus soluciones.</p>	<p>- Buena imagen del personal de Bibliotecas (Responsables) por parte del personal</p>
<p>–Formación de usuarios insuficiente y con poco apoyo a los Centros</p>	<p>- Alguna experiencia de formación a la carta para alumnos, y Grupo de Mejora de Formación de usuarios, y manual correspondiente</p>
<p>–Cooperación todavía insuficiente o desigual con los profesores, según las Bibliotecas o los Centros, con Comisiones que se reúnen poco.</p>	<p>–Voluntad de los Cargos Académicos de favorecer la integración Biblioteca / Docencia</p>
<p>–Lentitud en la contratación de revistas (en particular plazos largos de tramitación en los Servicios Centrales correpondientes)</p>	<p>- Avance en la adquisición de revistas electrónicas. - Participación en Consorcios</p>
<p>–Falta de dedicación a la proyección exterior de la BU... en la Universidad y en la Sociedad</p>	<p>–Biblioteca del Obelisco abierta a la Sociedad, y existencia de algunos convenios.</p>

Reunión con Cargos Académicos sobre el futuro de la Biblioteca Universitaria

PARTICIPANTES	CARGO	CENTRO
Juan Antonio Montiel	Director	ETSIT
Eduardo Rovaris	Director	EUITT
Antonio Nuñez	Director	IUMA
Anselmo Gracia	Decano	FV
Ignacio Díaz	Decano	FCJ
José M ^a de la Portilla	Director	EUP
Eugenio Padorno	Decano	FF
José Luis Correa	Vicedecano	FFP
José Miguel Pacheco	Decano	FCM
Manuel Martín	Director	ETSA
Fernando Amador	Decano	FCAFD
Manuel González	Decano	FI
Francisco José Vázquez	Vicedecano	FCEE
Josefina Domínguez	Decano	FGH
Juan Cabrera	Decano	CCS
Alicia Girón	Directora	BULPGC
Alfonso Stinus	Consultor	
Luis Vañó	Consultor	

Síntesis de la reunión con Cargos Académicos sobre el futuro de la B.U.

? Seguidamente se presenta el resumen de las opiniones de los Cargos Académicos de la ULPGC manifestadas en la sesión del 31 de Enero de 2003, que fue presentada por el Rector, respecto a la pregunta: ¿Cuál es su visión de futuro de la BULPGC?

A partir de las intervenciones de los participantes, hemos agrupado las ideas en las 7 líneas de futuro siguientes (detalle en anexo):

- ? **Mayor integración de las Bibliotecas con la Docencia.**
- ? **Bibliotecas con horarios más amplios, adaptándose a las necesidades de alumnos y profesores.**
- ? **Una red de bibliotecas mejor conectadas informáticamente y con más fondos electrónicos: “Biblioteca virtual ULPGC”.**
- ? **Accesibilidad más fácil a los fondos y los servicios para consulta presencial o virtual, y para préstamo.**
- ? **Más gestión de las colecciones (suscripciones, fondos para docencia, fondos en papel,...)**
- ? **Mejores infraestructuras y espacio, integrando algunas Bibliotecas de áreas de conocimiento cercanas.**
- ? **Incrementar la extensión de las Bibliotecas, con convenios con los municipios.**

Propuesta de Plan de Acción para la mejora de los servicios de la B.U.

1. A NIVEL GLOBAL DE LA B.U.

- 1.1. Reforzar y estructurar el equipo de Dirección de la B.U.**
- 1.2. Agilizar el actual sistema de asignación de las personas a puestos de trabajo y turnos**
- 1.3. Acelerar el proceso de desarrollo de las TIC y de la Biblioteca digital**

2. A NIVEL DE LAS BIBLIOTECAS TEMÁTICAS

- 2.1. Elaborar e implantar Mini-planes para cada Biblioteca Temática / Área de conocimiento**
- 2.2. Hacer evolucionar los actuales Grupos de trabajo hacia Grupos más efectivos y que favorezcan la comunicación interna.**
- 2.3. Sesiones de trabajo/formación con objeto de preparar a los responsables para la elaboración de Planes por Biblioteca Temática, y el desarrollo de Grupos de Trabajo.**

Propuesta de Plan de Acción para la mejora de los servicios de la BU

1. A NIVEL GLOBAL DE LA BULPGC

1.1 Reforzar y estructurar el equipo de Dirección de la BU, para poder hacer frente a los retos de una BU más tecnologizada, basada en un modelo descentralizado de servicios a los Centros mediante Bibliotecas Temáticas. Este refuerzo debería consistir en:

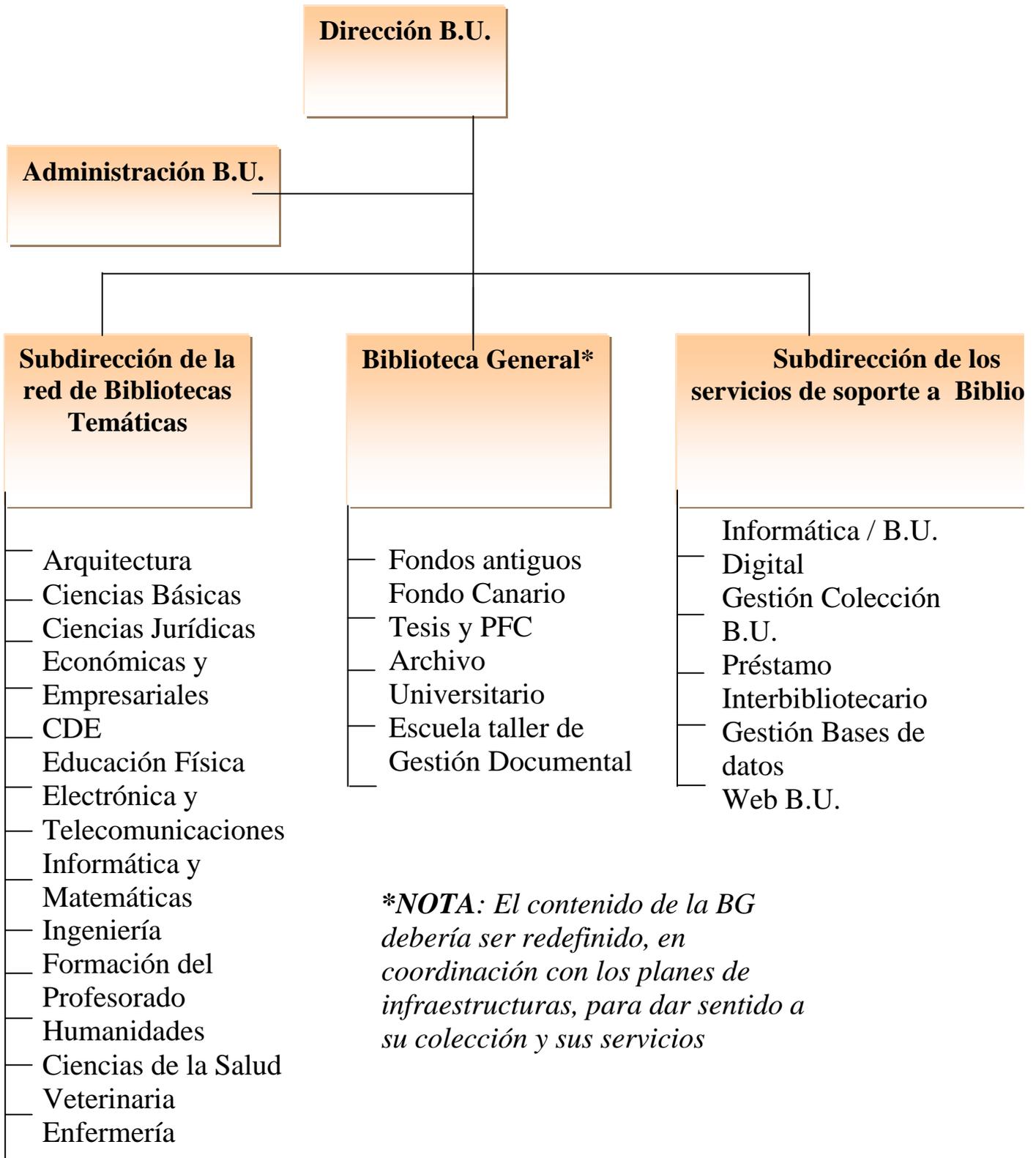
- ¿ **Una Subdirección de la B.U., encargada de la coordinación de las Bibliotecas Temáticas** y del impulso y seguimiento de los proyectos y grupos transversales entre Bibliotecas. (Otra alternativa consistiría en disponer de subdirectores por grandes áreas de conocimiento)

- ¿ **Una Subdirección técnica de la B.U., responsable de los servicios de soporte a las Bibliotecas Temáticas**, y en particular del desarrollo de las TIC (Tecnologías de la Información y las Comunicaciones) y de la Biblioteca Virtual.

Gracias a este refuerzo, la Dirección de la B.U. podrá dedicarse más a temas de relaciones externas (para reforzar la imagen de la BU, conseguir proyectos, participar más en redes), y a consolidar el equipo humano y el funcionamiento de la B.U. de cara al futuro.

(Ver esquema de estructura en la pág. siguiente)

Propuesta de Estructura con Equipo de Dirección reforzado



Propuesta de Plan de Acción para la mejora de los servicios de la B.U.

1.2. Agilizar el actual sistema de asignación de personas a puestos de trabajo y turnos, para poder ofrecer a los Centros el nivel de servicio (horarios en particular) que los usuarios requieren y requerirán en una Biblioteca Universitaria moderna, a nivel de Docencia, de Investigación y de Actividades de Extensión Universitaria o Servicios a la sociedad. Esta agilización se podría conseguir con dos alternativas, de las que recomendamos la Alternativa nº 2.

? **Alt 1 – Definir perfiles especializados con baremos de promoción ajustados al perfil requerido** para el desempeño de las responsabilidades del puesto de trabajo. Los baremos deberían privilegiar méritos específicos según el puesto de trabajo y Centro, para evitar al máximo posible que, por antigüedad, se atribuyan los puestos a personas no preparadas o sin la actitud necesaria.

? **Alt 2 – Establecer escalas fijas sin denominación de los puestos de trabajo** (sin especificar en qué Biblioteca temática están, p.e), de forma que la Dirección de la Biblioteca pueda decidir quien asume qué puesto en una Biblioteca concreta, en función del plan a implantar en la Biblioteca. Para el grupo B de Ayudantes de Bibliotecas, las escalas serían:

- Bibliotecario ayudante: nivel 22
- Bibliotecario especialista: nivel 24
- Bibliotecario Coordinador: nivel 26

A dichas escalas se accedería por méritos de tipo genérico (cursos, publicaciones,...), y la asignación a puestos de trabajo concretos sería potestad de la ULPGC.

En paralelo, habría que ofrecer al personal los cursos necesarios para el desempeño de las responsabilidades del puesto de trabajo, en línea con una Biblioteca Universitaria moderna, o sea, más tecnologizada, más accesible a los usuarios, más integrada,...

Propuesta de Plan de Acción para la mejora de los servicios de la B.U.

1.3. Acelerar el proceso de desarrollo de las TIC y de la Biblioteca digital de la B.U.

(aunque estos últimos años ya se ha hecho un esfuerzo en este sentido), para poder ofrecer servicios más avanzados a los profesores y los alumnos. Este refuerzo debería consistir en:

- ? **La asignación full-time a la Biblioteca de un Técnico informático de buen nivel que tenga su lugar de trabajo en la B.U.** y pueda integrarse en su equipo humano. Este Técnico formaría parte de la plantilla del Servicio de Informática de la ULPGC y asistiría a los seminarios y sesiones de formación organizadas por dicho Servicio.

- ? **La actualización e implantación del Plan informático / Biblioteca digital de la B.U.**, en colaboración entre el equipo de dirección de la B.U. y el equipo que dirige el Servicio de Informática ULPGC. Este plan debe contemplar las ideas comentadas por los cargos académicos en el apartado de TIC (ver capítulo anterior del presente documento), y la necesidad de completar las infraestructuras tecnológicas de las Bibliotecas Temáticas menos dotadas.

- ? **La elaboración e implantación de un Plan de Formación de Usuarios en la utilización de las TIC y de la Biblioteca digital**, con especial énfasis en el soporte a las metodologías de aprendizaje más innovadoras en los diferentes Centros y Departamentos. Se podría realizar una formación de formadores internos en TIC.

2. A NIVEL DE LAS BIBLIOTECAS TEMÁTICAS

2.1. Elaborar e implantar Mini-planes para cada Biblioteca Temática / Área de conocimiento, en línea con la visión de los cargos académicos de unas Bibliotecas más integradas en los procesos docentes facilitadores del trabajo de los investigadores.

Estos mini-planes estratégicos se deberían elaborar:

- ? **En equipo Bibliotecarios - Profesores**, y con la participación de algunos alumnos de 2º y 3er ciclo (becarios pe).

- ? **Con el soporte manifiesto de la Dirección de la ULPGC y de los Centros docentes y Departamentos.**

- ? **Abordando, en el caso de Áreas de conocimiento cercanas y de potencialidades de cercanía física, escenarios de posible integración o sinergia** o nivel de fondos, de servicios a usuarios, de espacios compartidos, ... con el fin de aunar recursos, en particular del equipo humano de Bibliotecas, para ofrecer horarios más amplios y servicios más potentes.

Propuesta de Plan de Acción para la mejora de los servicios de la B.U.

2.2. Hacer evolucionar los actuales Grupos de trabajo (Formación interna, Formación Usuarios, Página Web, Catalogación, Préstamo, Biblioteca Digital), de forma que se transformen en **Grupos más efectivos y que favorezcan la comunicación interna.**

En general, son más interesantes los Grupos que tienen un objetivo y un calendario finitos, ya que la dinámica de los equipos humanos es difícil de conservar en períodos largos de tiempo, y es mejor ir creando nuevos temas y sistemas de trabajo participativo.

Los Grupos no deberían sustituir a las Direcciones correspondientes del tema, sino favorecer el intercambio en temas transversales, en particular para que los bibliotecarios temáticos no estén tan aislados en sus Bibliotecas y se integren en el conjunto del equipo humano de la B.U.

Propuesta de Plan de Acción para la mejora de los servicios de la B.U.

2.3 Acciones de soporte a la elaboración de los Planes por Biblioteca Temática, y el relanzamiento de grupos transversales, mediante sesiones de trabajo / formación en las que se abordarán los siguientes contenidos:

- ? **plan de comunicación** del proyecto y elección de participantes en las reuniones de trabajo
- ? **la preparación de reuniones** en base a objetivos concretos
- ? el tratamiento, en las **reuniones**, de las diferentes **actitudes** de los participantes, a fin de asegurar la eficacia de la reunión
- ? métodos y herramientas para alcanzar conclusiones y **acciones** efectivas **trabajando en grupo**
- ? **planes de acción, acompañamiento y comunicación** sobre las conclusiones

Plan de trabajo

Qué	Quién	Cuando *
<ul style="list-style-type: none"> Comunicación del Plan de Acción a desarrollar, tras su validación, por el Rector y Gerente 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección BU, con el apoyo de Rector y Gerente 	<p>*Fechas en función de las aprobaciones por la Comisión de Coordinación y el Consejo de Gobierno, y los trámites siguientes.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Cobertura plaza(s) de Sub-Dirección y agilización del sistema de cobertura de puestos de trabajo 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección BU + Rector +Gerente 	
<ul style="list-style-type: none"> Incorporación Técnico Informático full - time a la BU Virtual 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección BU + Gerente + Jefe de Servicios Informáticos 	
<ul style="list-style-type: none"> Puesta en marcha del nuevo modelo de Equipo de Dirección <ul style="list-style-type: none"> –Composición –Estructura reuniones 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección BU 	
<ul style="list-style-type: none"> Sesiones de trabajo / Formación con sistemática y metodología de Planes de Acción y grupos de trabajo 	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo externo 	