



**Objetivo 1: Promover y desarrollar el repositorio institucional para difundir la producción científica de la ULPGC**

- Acción 1.1 Trabajar conjuntamente con el Vicerrectorado de Investigación y el Servicio de Informática para integrar el repositorio institucional [Acceda](#) en el CRIS institucional.
- Acción 1.2 Estudiar y planificar la preservación digital aplicada al repositorio institucional.
- Acción 1.3 Auspiciar la colaboración del alumnado en prácticas y becado para la mejora de los contenidos y servicios de los repositorios de la biblioteca universitaria.
- Acción 1.4 Continuar con la incorporación de los contenidos audiovisuales del proyecto Prometeo al repositorio institucional.
- Acción 1.5 Desarrollar un nuevo repositorio destinado a albergar recursos actualmente gestionados por la aplicación CONTENTdm, así como aquellos otros que deban ser transferidos desde el portal Acceda.

**Objetivo 2: Desarrollar y potenciar las herramientas que dan acceso a los recursos de la biblioteca universitaria**

- Acción 2.1 Continuar trabajando en la mejora del Catálogo como herramienta de acceso a los recursos no electrónicos adquiridos y suscritos por la biblioteca universitaria.
- Acción 2.2 Continuar con la actualización de la base de datos de autoridades del Catálogo para incorporar el identificador ORCID en los registros de autor personal del PDI vinculado a la Universidad.
- Acción 2.3 Estudiar la unificación de los descriptores utilizados en los repositorios y en el Catálogo para lograr la correcta recuperación de la información a través de [Faro](#).
- Acción 2.4 Actualizar nuestro sistema integral de gestión bibliotecaria absysNET a la versión 2.2, ajustar e implementar las mejoras para adecuarlas a nuestra institución.



- Acción 2.5 Modificar la herramienta de gestión del proceso de intercambio de publicaciones en la Sección de Acceso.
- Acción 2.6 Eliminar el uso del papel en la Sección de Acceso.
- Acción 2.7 Elaborar la normativa de uso del servicio de acceso al documento.
- Acción 2.8 Continuar con la revisión de las Normas de uso y Reglamento de Préstamo adecuándolos a las necesidades de la comunidad universitaria.
- Acción 2.9 Continuar con la mejora y el mantenimiento del portal [Faro](#) (Summon) y 360 Link.
- Acción 2.10 Continuar trabajando en la actualización de la web, administrando, produciendo y gestionando sus contenidos.
- Acción 2.11 Revisar y actualizar el contenido de Accedys A.R.
- Acción 2.12 Rediseñar las páginas de las bibliotecas temáticas dentro del sitio web institucional.
- Acción 2.13 Desarrollar el sitio web del Centro de Documentación Europea.
- Acción 2.14 Desarrollar el sitio web del proyecto CRAAL (Centro de Recursos para el Autoaprendizaje de Lenguas)
- Acción 2.15 Ofrecer un acceso seguro en los portales gestionados por la biblioteca.
- Acción 2.16 Mejorar y actualizar las funcionalidades de la herramienta de autoedición de audio y vídeo [BUStreaming](#)
- Acción 2.17 Seguir potenciando la difusión de los contenidos provenientes de los repositorios digitales a través de recursos externos (Faro, directorios, cosechadores de datos, buscadores, etc.).
- Acción 2.18 Migración de sistema operativo CentOS, interface responsive adaptada a dispositivos móviles y acceso seguro HTTPS para todos los servidores y servicios y herramientas web en línea gestionadas por la Sección de Automatización de Repositorios Digitales.
- Acción 2.19 Puesta en marcha de la nube QNAP para transferencia de



datos mediante volumen Bibtemporal y espacio de almacenamiento y preservación de contenidos digitales propios.

***Objetivo 3: Mejorar e incrementar las herramientas de comunicación de la biblioteca universitaria con la comunidad universitaria y sociedad en general***

- Acción 3.1 Continuar desarrollando, gestionando e impulsando el uso de la Web social como una herramienta más de comunicación, difusión de contenidos y participación de la comunidad universitaria, así como de difusión de los recursos y actividades de la biblioteca.
- Acción 3.2 Realizar una valoración de impacto de las redes sociales en las que participa la biblioteca universitaria.
- Acción 3.3 Aplicar el Manual de lenguaje inclusivo de la ULPGC a la web de la biblioteca universitaria.
- Acción 3.4 Continuar fomentando el uso del [WhatsApp](#) y del [Chat](#) como otro medio de comunicación.
- Acción 3.5 Potenciar e incrementar el número de reuniones anuales de las comisiones de bibliotecas temáticas.

***Objetivo 4: Adecuar la colección, los espacios y equipamiento de la biblioteca universitaria al entorno educativo y de investigación***

- Acción 4.1 Poner en funcionamiento el servicio de reserva de salas en línea.
- Acción 4.2 Ultime la puesta en marcha del Servicio de Impresión 3D (markerspaces) en la Biblioteca de Ingeniería.
- Acción 4.3 Implementar en las bibliotecas del campus del Obelisco, Ciencias de la Salud y Edificio Central de la Biblioteca Universitaria un punto de servicio para el CRAAL (Centro de Recursos para el

Autoaprendizaje Autónomo de Lenguas)

- Acción 4.4 Instalar y/o equipar espacios de trabajo colaborativo en las bibliotecas temáticas donde sea posible, como un cambio en el uso de los espacios de la BU.
- Acción 4.5 Estudiar el amueblamiento y las obras necesarias para la apertura del anexo al Edificio Central de la Biblioteca Universitaria.
- Acción 4.6 Mantener los compromisos adquiridos en la Carta de Servicios y consolidar la obtención del 90% de los documentos solicitados por préstamo interbibliotecario se reciban en un plazo máximo de 20 días.
- Acción 4.7 Hacer un seguimiento y evaluación del servicio prestado por los proveedores homologados en 2017 para la resolución de incidencias y corrección de errores y procedimientos.
- Acción 4.8. Continuar con el seguimiento de la tendencia en las necesidades bibliográficas en soporte digital frente al soporte papel con vistas a una posible adecuación de la partida presupuestaria a las nuevas demandas.
- Acción 4.9 Estudiar y proponer acciones que contribuyan a mejorar y adaptar los espacios e instalaciones de las bibliotecas temáticas a las necesidades de la comunidad universitaria, cumpliendo con las normas de accesibilidad en todos los recintos de la biblioteca.
- Acción 4.10 Continuar adecuando los mostradores de préstamo para poder atender a las personas con discapacidad.
- Acción 4.11 Revisar el equipamiento antihurto instalado en las bibliotecas temáticas.
- Acción 4.12 Continuar con la revisión, actualización y expurgo de la colección.
- Acción 4.13 Mejorar la red inalámbrica del Edificio Central de la Biblioteca Universitaria.



**Objetivo 5: Diseñar las acciones formativas necesarias que permitan gestionar de manera eficaz la información científica**

- Acción 5.1 Continuar prestando apoyo al profesorado para la acreditación y evaluación de la investigación.
- Acción 5.2 Continuar actualizando, desarrollando y potenciando [Biblioguías](#)<sup>1</sup> como herramienta de apoyo a la investigación y formación de los usuarios y usuarias.
- Acción 5.3 Consolidar, revisar y ampliar la oferta formativa de la biblioteca universitaria en cualquiera de sus modalidades: virtual, semipresencial y presencial, potenciando el aumento del público objetivo en los cursos impartidos.
- Acción 5.4 Continuar trabajando para la inclusión de la oferta formativa propuesta por la biblioteca dentro de los proyectos docentes y en el Plan de Formación del PDI.
- Acción 5.5 Evaluar y estudiar otras vías de innovación educativa.
- Acción 5.6 Continuar con la traducción al inglés de los diferentes videotutoriales disponibles en el campus virtual y de las páginas principales de la web de la BU.

**Objetivo 6: Difundir el patrimonio documental canario a través de los portales digitales gestionados por la Biblioteca universitaria**

- Acción 6.1 Continuar trabajando en la adaptación a web responsive y en el rediseño del portal principal de la [Memoria digital de Canarias](#) (mdC) en su plataforma de CONTENTdm. Reformular su aspecto y estructura de datos para poder ofrecer contenidos pertinentes y dinámicos, subcolecciones, APIs e interacción con los usuarios y usuarias.
- Acción 6.2 Continuar con el desarrollo y puesta en línea de nuevos

---

<sup>1</sup> Guías, tutoriales y preguntas frecuentes de la Biblioteca universitaria.



portales web bajo OMEKA para la Memoria digital de Canarias, promoviendo la convergencia de CONTENTdm hacia Omeka.

- Acción 6.3 Normalización del etiquetado y descriptores temáticos en todos los portales digitales gestionados por la biblioteca con adaptación a la web semántica y Linked Data
- Acción 6.4 Estudiar y planificar la preservación digital aplicada a los portales digitales gestionados por la BU
- Acción 6.5 Auspiciar la colaboración de alumnado en prácticas y becarios/as para la mejora de los contenidos y servicios de la BU.
- Acción 6.6 Elaborar un cronograma que recoja el estado de los proyectos de digitalización en curso y por acometer.

***Objetivo 7: Promocionar y difundir los recursos y servicios de la Biblioteca a la comunidad universitaria y a la sociedad, potenciando la colaboración y el trabajo transversal con otras unidades y servicios universitarios***

- Acción 7.1 Continuar trabajando en el diseño de un Plan de Comunicación y Extensión Bibliotecaria.
- Acción 7.2 Continuar promoviendo y participando en campañas de divulgación de los portales digitales y colecciones empleando los recursos de la Biblioteca universitaria (campus virtual, herramientas web 2.0), así como mediante la presentación directa en actos públicos, comunicaciones en jornadas y encuentros o en listas de distribución de correo.
- Acción 7.3 Continuar planificando exposiciones y muestras documentales físicas y virtuales que den a conocer la colección de la Biblioteca universitaria.
- Acción 7.4 Planificar y desarrollar actividades de extensión bibliotecaria en colaboración entre las bibliotecas temáticas, los servicios centralizados y los grupos de trabajo.
- Acción 7.5 Realizar un cronograma anual con las fechas y efemérides más relevantes para organizar actividades culturales relacionadas.



- Acción 7.6 Promover la formación del personal bibliotecario externo a la Biblioteca universitaria y del profesorado no universitario a través de la oferta de cursos en el campus virtual.
- Acción 7.7 Continuar potenciando las visitas guiadas de los centros educativos de las islas, reforzando los contactos con los centros educativos de secundaria.
- Acción 7.8. Continuar potenciando la presencia de la biblioteca universitaria en distintos foros de fomento de la lectura y de la cultura.
- Acción 7.9 Revisar y actualizar los convenios existentes, así como valorar el establecimiento de convenios con otras instituciones.
- Acción 7.10 Continuar diseñando y programando acciones que permitan que la biblioteca se convierta en un punto de encuentro e intercambio de conocimiento, potenciando la oferta de espacios de la biblioteca para la celebración de actividades de la comunidad universitaria, profesionales y extrabibliotecarias.
- Acción 7.11 Favorecer y potenciar el trabajo transversal con otras unidades y servicios universitarios para el incremento, mejora y difusión de los servicios y actividades dirigidas a la comunidad universitaria y a la sociedad en general.

***Objetivo 8: Mejorar y potenciar las herramientas de comunicación y trabajo del personal de la biblioteca, así como su formación***

- Acción 8.1 Continuar potenciando y desarrollando la Intranet como vía de comunicación y como lugar donde alojar las distintas instrucciones y procedimientos existentes para la obtención de datos, indicadores, etc.
- Acción 8.2 Estudiar y valorar otras herramientas para la gestión de la Intranet.
- Acción 8.3 Proseguir con la normalización de la redacción y el formato de



los manuales de procedimiento, protocolos, instrucciones, etc. elaborados por la biblioteca universitaria.

- Acción 8.4 Continuar elaborando, actualizando e implementando los manuales de procedimiento y/o instrucciones existentes y elaborar los pendientes.
- Acción 8.5 Organizar sesiones y/o talleres sobre las distintas herramientas y recursos de la biblioteca, destinados al personal.
- Acción 8.6 Continuar fomentando el trabajo en equipo y los grupos de trabajo.

***Objetivo 9: Evaluar los servicios, herramientas y actividades realizadas por la biblioteca universitaria***

- Acción 9.1 Evaluar los recursos suscritos o adquiridos en colaboración entre las bibliotecas temáticas y los servicios centralizados.
- Acción 9.2 Articular el procedimiento a seguir para que los datos de uso de los recursos y herramientas de la biblioteca universitaria estén disponibles al inicio de cada año y disponibles a través de la Web.
- Acción 9.3 Realizar la encuesta de satisfacción de usuarios y usuarias de la biblioteca universitaria.
- Acción 9.4 Continuar trabajando en la normalización de las estadísticas de nuestros repositorios y plataformas digitales.

***Objetivo 10: Impulsar el desarrollo del Archivo de la ULPGC.***

- Acción 10.1 Adecuar el software de código abierto ATOM personalizándolo según las características propias de otras aplicaciones de la Biblioteca Universitaria
- Acción 10.2 Revisar y completar la descripción de los documentos



migrados de la base de datos Access.

- Acción 10.3 Revisar y completar la descripción de los documentos digitalizados y volcados en Omeka y su descripción en ATOM.
- Acción 10.4 Continuar con la verificación del inventario de los expedientes producidos por el Servicio Jurídico de la universidad.
- Acción 10.5 Revisar y valorar los documentos producidos por la universidad transferidos en 2005 depositados en el Archivo Universitario y verificación de ser susceptibles de expurgo.
- Acción 10.6 Elaborar un calendario de transferencias de documentos de la ULPGC al archivo para su integración en el fondo correspondiente. Dicho calendario se comenzará a aplicar en cuanto la disponibilidad de espacio en el archivo lo permita.
- Acción 10.7 Actualizar el cuadro de clasificación para adecuarlo a los procedimientos y estructura de la ULPGC.
- Acción 10.8 Colaborar en la definición de la política de gestión documental de la ULPGC y en el desarrollo y puesta en marcha de la administración electrónica.