

GUÍA DE USO DE SCIFINDER SCHOLAR

Universidad de Murcia
Mayo de 2007

DESCRIPCIÓN	2
SCIFINDER SCHOLAR TASKS: TAREAS DE SFS:.....	3
CÓMO EXPLORAR POR RESEARCH TOPIC	4
CÓMO EXPLORAR POR AUTHOR NAME	6
CÓMO EXPLORAR POR COMPANY NAME OR ORGANIZATION	7
VISUALIZACIÓN DE LOS RESULTADOS:.....	8
CÓMO EXPLORAR POR SUBSTANCES.....	8
Búsqueda por estructura química.....	8
Búsqueda por la fórmula nuclear.....	10
VISUALIZACIÓN DE LOS RESULTADOS:.....	10
CÓMO EXPLORAR POR REACTIONS.....	11
LOCATE:.....	14
CÓMO LOCALIZAR INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA CONCRETA	14
Journal Reference	14
Patent Reference.....	15
CÓMO LOCALIZAR POR IDENTIFICADORES DE SUSTANCIAS	16
BROWSE	17
IMPRIMIR, GUARDAR Y EXPORTAR LOS RESULTADOS	17
<u>Impresión de resultados:</u>	17
<u>Guardar resultados:</u>	18

DESCRIPCIÓN

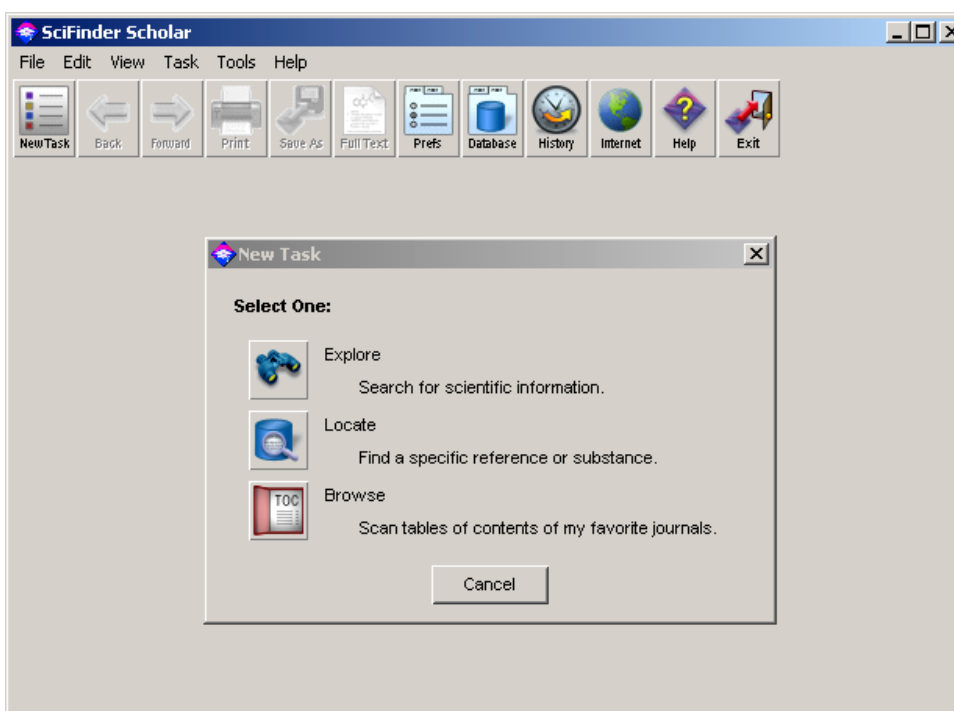
- **Creador:** Chemical Abstract Service (CAS <http://www.cas.org/index.html>)
- **Tipo:** Sistema integrado de información científico-técnica para uso directo por el investigador.
- **Fuentes:** Chemical Abstracts (desde 1967) y la base de datos Medline de la National Library of Medicine (desde 1958)
- **Contenido:** Más de 24 millones de registros en las áreas de Química, Ingeniería, Física, Bioquímica, Farmacia, Medicina, Biología, Biotecnología y Ciencias de Medio Ambiente.
- **Cobertura:** Desde 1907

La Universidad de Murcia tiene suscripción a 3 accesos simultáneos. Para acceder a Scifinder Scholar necesitará instalar un cliente y un fichero llamado *site.prof*. Las instrucciones para descargar el cliente necesario se encuentran en la página: http://www.um.es/biblioteca/bibl_electr/bases/sfs/index.htm

Una vez hecho todo lo anterior, puede acceder a SFS desde:

Inicio > Programas > Scifinder Scholar

Aparece la primera pantalla de License Agreement: Todo usuario de SFS debe conocer y aceptar los acuerdos (user agreement) que se detallan al abrir la base de datos. Pulsar Accept para entrar en Scifinder Scholar e iniciar la búsqueda. Aparece la ventana Message of the Day, que cerramos y se muestra la ventana principal de SFS, con el menú principal, la barra de herramientas y la ventana New Task:



SciFinder nos permite la opción de quitar la base de datos Medline desde el comienzo de la búsqueda. Mediante el botón Database accedemos a la configuración y quitamos Medline para buscar sólo en CaPlus.

Una vez comenzada la búsqueda no es posible activar esta opción, por lo que si deseamos eliminar los registros de Medline que aparecen en el resultado de nuestra búsqueda, debemos pulsar la opción de Refine by Database y señalar sólo CaPlus.

SCIFINDER SCHOLAR TASKS: TAREAS DE SFS:

Para empezar, hay que seleccionar una de las opciones de la ventana New Task:

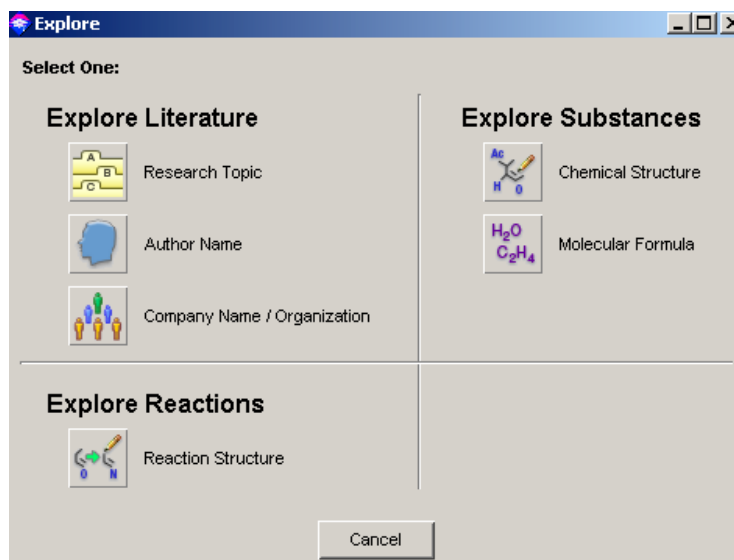
Explore: permite recuperar información de las bases de datos CAS y MEDLINE

Locate: permite localizar referencias bibliográficas, por título de revista o título de artículo, o sustancias, por nombre químico o n° CAS.

Browse: permite examinar los índices de las revistas favoritas para encontrar artículos de interés.

Explore:

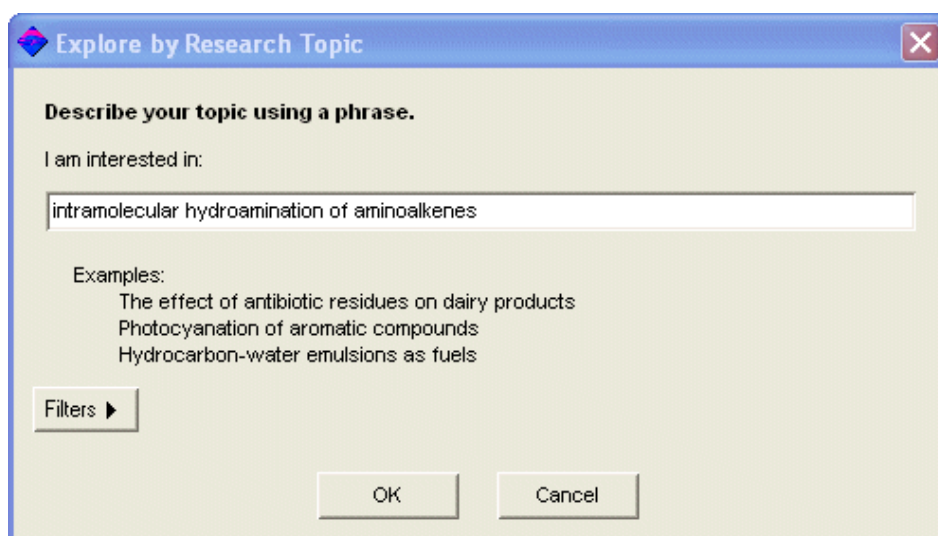
En esta opción	realice estas tareas para:
LITERATURE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Research Topic</u>: encontrar información relevante para un tema de interés. ▪ <u>Author Name</u>: localizar información escrita por un determinado autor. ▪ <u>Company name or Organization</u>: encontrar información de una determinada empresa, universidad, agencia gubernamental, u otro organismo.
SUBSTANCES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Chemical Structure</u>: identificar una sustancia por su estructura química y recuperar referencias, reacciones que contienen dicha sustancia y otra información. ▪ <u>Molecular Formula</u>: identificar una sustancia por su fórmula molecular y recuperar referencias, reacciones que contienen dicha sustancia y otra información.
REACTIONS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Reaction Structure</u>: identificar una sustancia por su estructura química y recuperar reacciones que contengan la sustancia, y otra información



CÓMO EXPLORAR POR RESEARCH TOPIC

SciFinder permite explorar un área de investigación introduciendo unas pocas palabras o frases en inglés que contengan las palabras clave de nuestro interés. La búsqueda puede hacerse en lenguaje natural, sin necesidad de emplear operadores booleanos o truncamientos, ya que es el propio sistema el que busca singulares, plurales y variantes de una misma raíz, así como términos relacionados. Mediante las relaciones entre las palabras clave recupera resultados que son relevantes para la búsqueda.

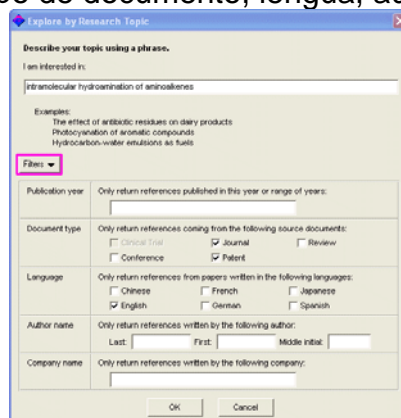
Introduzca un tema de interés y pulse OK:



Consejos:

- Especifique dos o tres conceptos utilizando un inglés sencillo.
- Incluya preposiciones y artículos para unir los conceptos.
- Ponga los acrónimos o sinónimos entre paréntesis tras el concepto principal. Por ejemplo: iron (ferric, ferrous).
- Utilice not o except para excluir un término concreto.

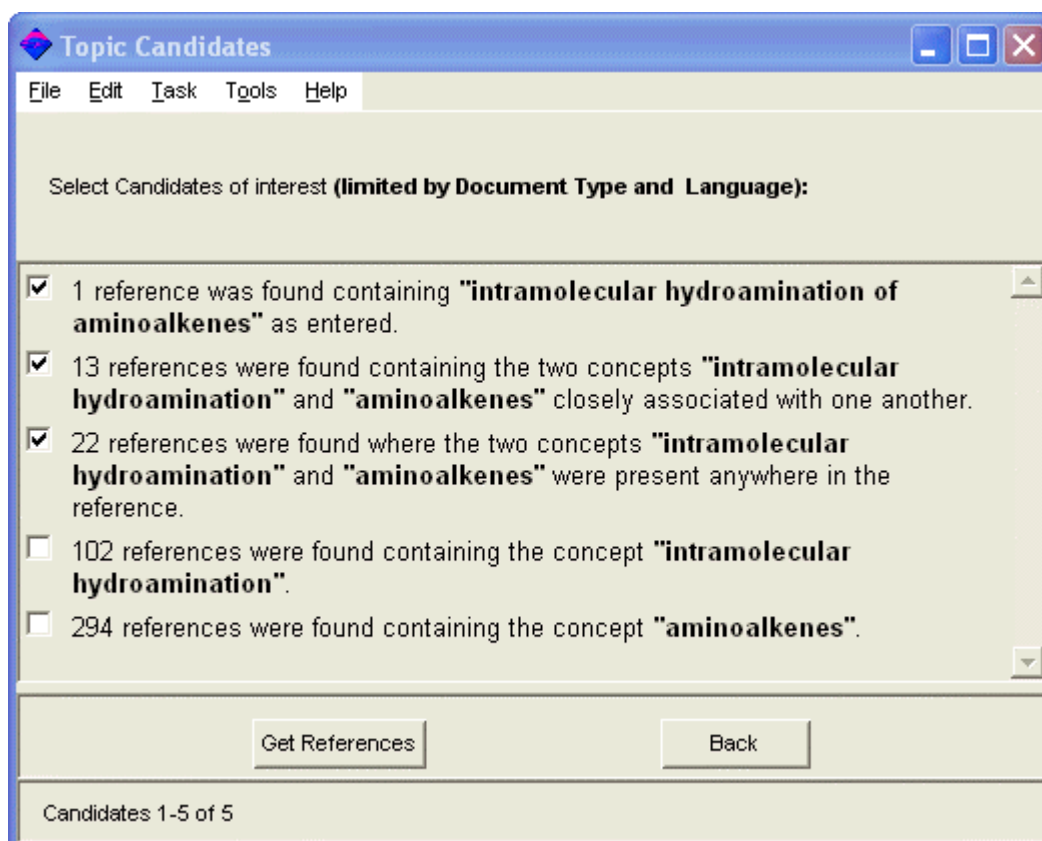
(De modo opcional): para limitar el número de resultados se pueden aplicar Filtros (año de publicación, tipo de documento, lengua, autor, organización):



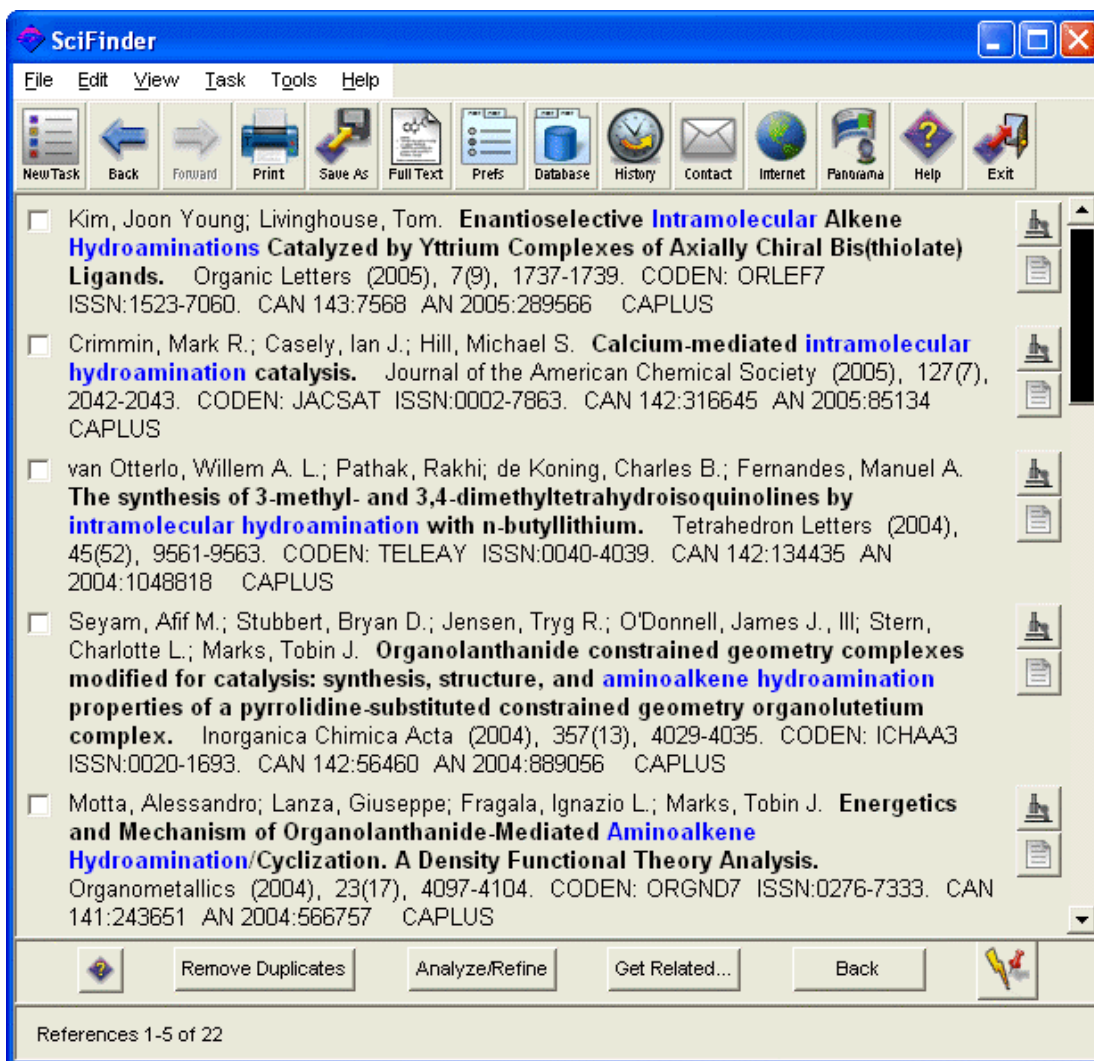
Una vez lanzada la búsqueda, SFS presenta los resultados en la ventana de Topic Candidates, dándole al usuario la opción de elegir una o más interpretaciones creadas por el sistema ante la pregunta planteada, basándose dichas opciones en las relaciones entre los términos propuestos:

- *As entered* = exactamente como lo hemos escrito, sin truncar
- *Closely associated with one another* = dentro de la misma frase o título
- *Present anywhere in the reference* = en cualquier lugar (quizá muy separado) dentro del título, resumen o palabras clave del registro.
- *Containing the concept* = los términos, sus sinónimos o términos similares se encuentran dentro del registro.

Marcamos la opción o las opciones que nos parezcan más adecuadas y pulsamos **Get References**:



Aparece una ventana con los resultados de la consulta, para su revisión:



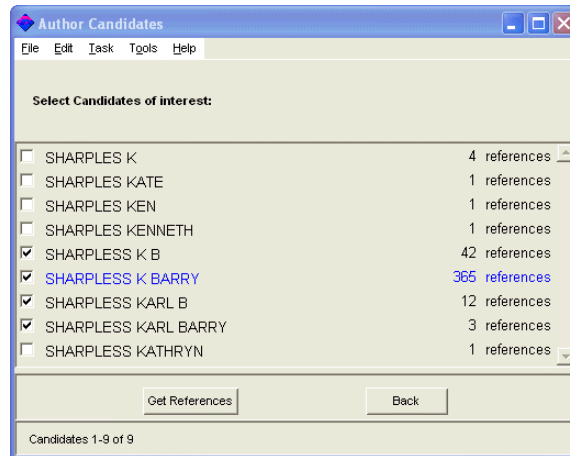
CÓMO EXPLORAR POR AUTHOR NAME

Utilice Explore by Author Name para obtener referencias escritas por un determinado autor, aunque no conozca el nombre exacto bajo el cual el autor publica.

The dialog box is titled 'Explore by Author Name'. It contains the following fields and options:

- Enter the author's name.**
- Last name (required):
- First name or initial:
- Middle name or initial:
- Look for alternative spellings of the last name.
- Buttons: OK, Cancel

- Introduzca el apellido en el cuadro Last Name (obligatorio) y pulse OK.
- Se abre la ventana Author Candidates con una lista alfabética de nombres de autores. La entrada que coincide exactamente con su búsqueda aparece subrayada.
- Junto a cada nombre aparece el número de referencias asociadas.



Para precisar más la búsqueda se puede introducir el nombre o la inicial del autor. Siempre se recuperan alternativas a los términos e iniciales propuestos. Es importante dejar marcado **Look for alternate spelling of the last name**, para encontrar nombres similares, pues a veces se producen errores de escritura en las fuentes de la base de datos.

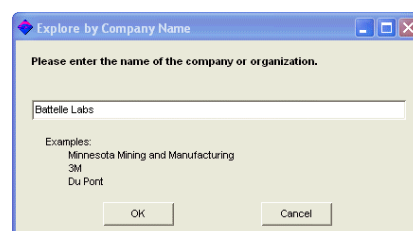
Como un mismo autor puede aparecer de varias formas en la base de datos (tal y como aparecen en los documentos), seleccionaremos todas las entradas que nos parece que corresponden con el autor que buscamos. Pulsar en **Get References** para recuperarlas, o **Back** para modificar la búsqueda si la lista no incluye ningún candidato de interés.

Para limitar la respuesta a referencias con un determinado coautor:

- Pulsar Analyze/Refine
- Pulsar Refine
- Pulsar Author Name
- Introducir el nombre del coautor

CÓMO EXPLORAR POR COMPANY NAME OR ORGANIZATION

Elegiremos este método de búsqueda cuando queramos saber la producción científica de una entidad (una determinada empresa, universidad, agencia gubernamental, asociación u otro organismo). Los nombres pueden teclearse tanto en mayúscula como en minúscula.



Para ver todas las variaciones de nombre que SciFinder considera:

- Pulsar en **Analyze/Refine**
- Pulsar en **Analyze**
- Seleccionar **Company/Organization**
- Pulsar **OK**

Entonces se pueden seleccionar las variaciones de interés. Pulsar en **Get References** para recuperar sólo esas referencias.

VISUALIZACIÓN DE LOS RESULTADOS:



Para ver el registro completo, con su resumen y los términos de indización.



Para ver las opciones de texto completo. Si se quieren solicitar los textos completos de varios documentos a la vez, seleccionar los documentos y pinchar la



opción de **Full Text** de la barra de herramientas:

Los documentos se obtienen a través de una conexión web: ChemPort ConnectionSM

Analyze/Refine

Para explorar, evaluar y revisar los conjuntos de resultados. Es útil para ver tendencias en investigación, así como para identificar a los principales investigadores y organismos dentro de un área.

Get Related...

Para recuperar citas (referencias citadas en los resultados, o referencias que citan los resultados), sustancias o reacciones.

CÓMO EXPLORAR POR SUBSTANCES

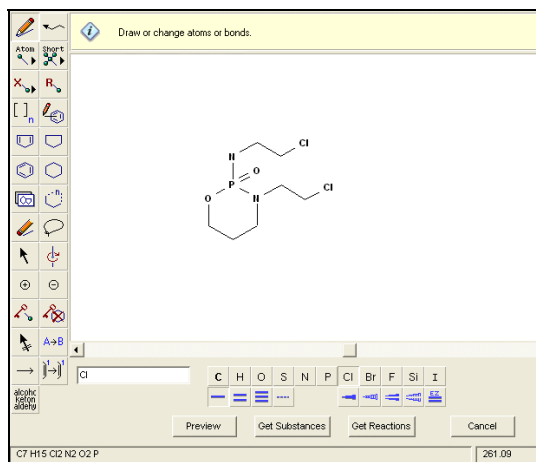
La búsqueda por sustancia permite obtener información de sustancias y reacciones por varias vías distintas:

- Dibujando la estructura de la sustancia: Chemical Structure
- Mediante la fórmula molecular: Molecular formula

Búsqueda por estructura química

Scifinder ofrece un módulo que permite dibujar estructuras empleando distintas herramientas de la paleta.

En la ventana que se abre para dibujar la estructura, utilice las herramientas situadas en la barra de herramientas vertical (parte izquierda) y horizontal (abajo) para dibujar la estructura. Pulsar en **Get Substances**, para obtener unos resultados que se correspondan exactamente con lo dibujado, con una estructura relacionada o con una estructura más compleja. El botón **Get Reactions** obtiene reacciones en las que esa estructura dibujada interviene.



SciFinder proporciona varias opciones para su búsqueda. Selecciones **Exact search**, y especifique los filtros que quiera aplicar en su búsqueda.

Get Substances

Get substances that match your query using:

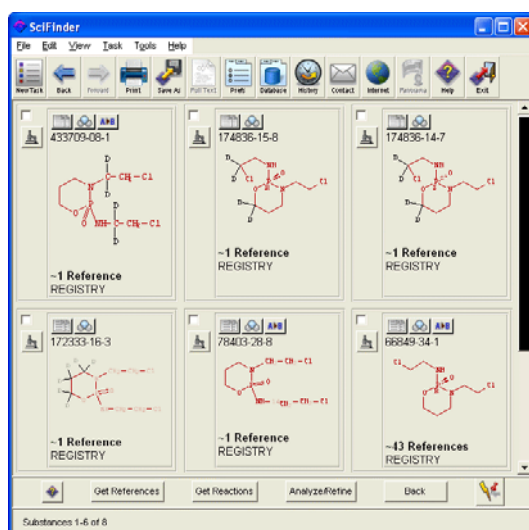
- Exact search
- Substructure search
- Similarity search

Filters ▼

Substance class	Return substances that are: <input type="checkbox"/> Alloys <input type="checkbox"/> Coordination compounds <input type="checkbox"/> Incompletely defined <input type="checkbox"/> Mixtures <input type="checkbox"/> Polymers <input checked="" type="checkbox"/> Organics, and all others
Structure components	<input type="checkbox"/> Only return substances that are single components
Commercial availability	<input type="checkbox"/> Only return substances that are commercially available
References	<input type="checkbox"/> Only return substances having one or more references
Studies	Only return substances having these reported studies: <input type="checkbox"/> Analytical <input type="checkbox"/> Biological <input type="checkbox"/> Preparation <input type="checkbox"/> Reactant or Reagent

OK Cancel

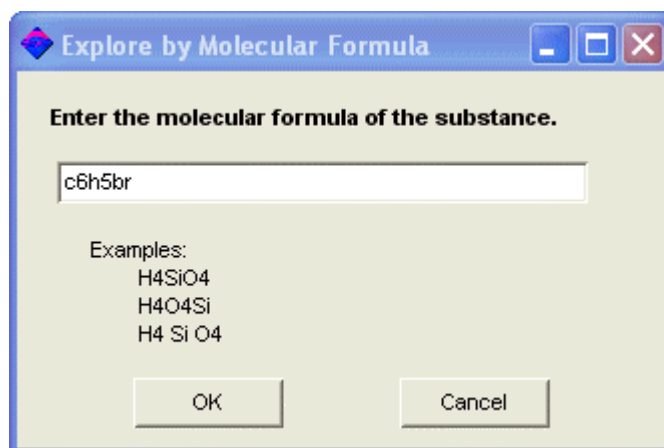
Después pulse **OK**. Una vez obtenidos los resultados, revíselos:



Búsqueda por la fórmula nuclear

Escribimos la fórmula, con o sin espacios entre los elementos, e indistintamente con mayúsculas o minúsculas. Si el sistema no pudiera interpretar la fórmula, aparece un mensaje solicitando modificaciones. Pulsar **OK**.

Sólo podemos buscar una fórmula molecular cada vez. Para buscar sustancias con muchos componentes, separar cada componente con un punto.



VISUALIZACIÓN DE LOS RESULTADOS:

Para ver los detalles de las sustancias recuperadas con cualquiera de los métodos de búsqueda:



Proporciona detalles sobre la sustancia

Los distintos botones      recuperan:

- Referencias
- Modelos 3D
- Proveedores de sustancias químicas
- Listados normalizados de sustancias químicas
- Reacciones para determinadas sustancias.

Get References recupera referencias para las respuestas seleccionadas o el total de las respuestas conseguidas.

Get Reactions recupera reacciones químicas para las respuestas seleccionadas o el total de las respuestas conseguidas.

Analyze/Refine para analizar o restringir los resultados.

Para más información, consultar los archivos de ayuda de SciFinder:

http://www.cas.org/SCIFINDER/help/2006/SCH_Help/common/exp_by_c.htm
http://www.cas.org/SCIFINDER/help/2006/SCH_Help/common/retriev2.htm

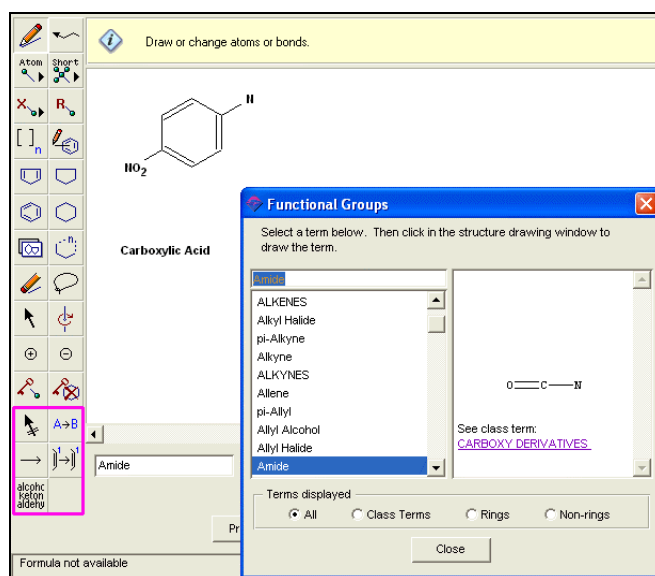
CÓMO EXPLORAR POR REACTIONS

SciFinder permite combinar estructuras químicas y grupos funcionales para localizar información de reacciones.

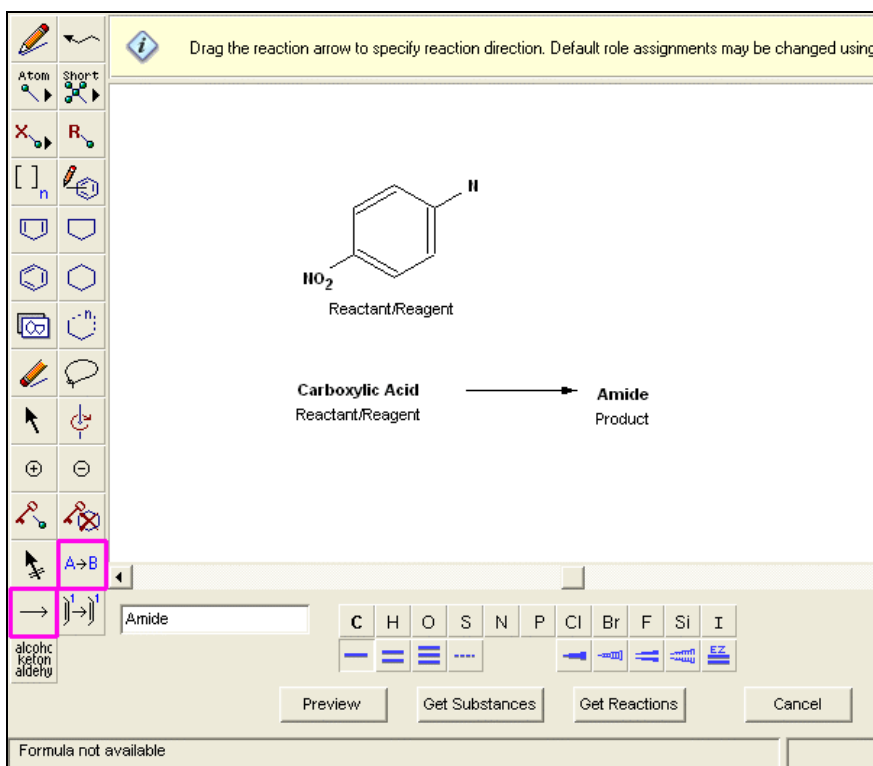
Con la posibilidad de explorar por reacciones puede:

- Indicar el papel de cada participante en la reacción
- Utilizar todas las posibilidades del dibujo de subestructuras
- Permitir o prohibir sustituciones adicionales y/o fusión de anillos

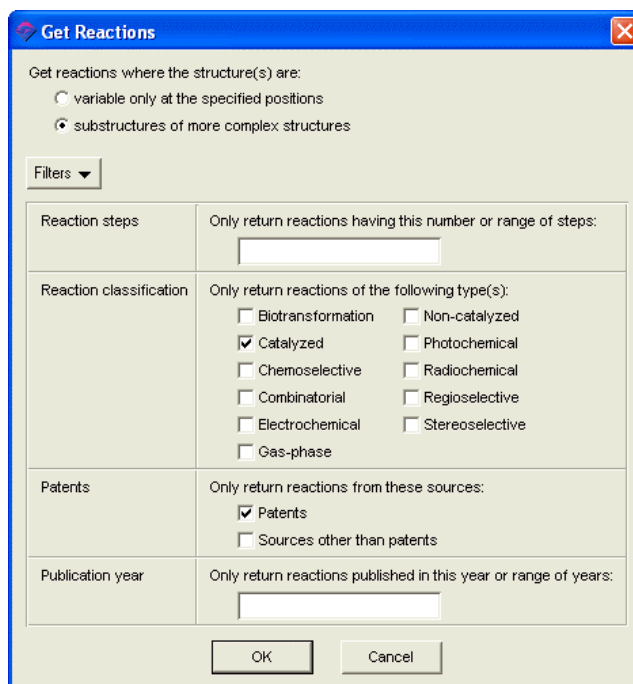
En la ventana de dibujo de estructuras, utilice las barras de herramientas para dibujar su reacción. Para incluir grupos funcionales en su consulta, utilice la herramienta Functional Groups (abajo a la izquierda):



Una vez que el dibujo de la reacción se haya completado, utilice las herramientas **Reaction Arrow** o **Reaction Role** para especificar el papel de cada participante. Pulsar en **Get Reactions**.



SciFinder proporciona muchas opciones de búsqueda. Seleccione un tipo de búsqueda, y especifique los filtros que quiera aplicar para obtener resultados. Pulse OK.



Escoja el tipo de búsqueda que mejor se corresponda con sus necesidades:

Seleccione:

Variable only at specified positions

Substructures of more complex structures

Si quiere:

Prohibir la sustitución en todos los átomos (excepto variables y grupos-R) y prohibir fusiones de anillo adicionales

Permitir más sustituciones y fusiones de anillo.

También se pueden prohibir selectivamente sustituciones y fusiones de anillo utilizando la herramienta de bloqueo de la barra de herramientas. En los archivos de ayuda de SciFinder encontrará más información

Utilice los filtros para excluir determinados tipos de reacciones:

El filtro:

Reaction steps

Reaction classification

Patents

Publication year

Identifica reacciones que...

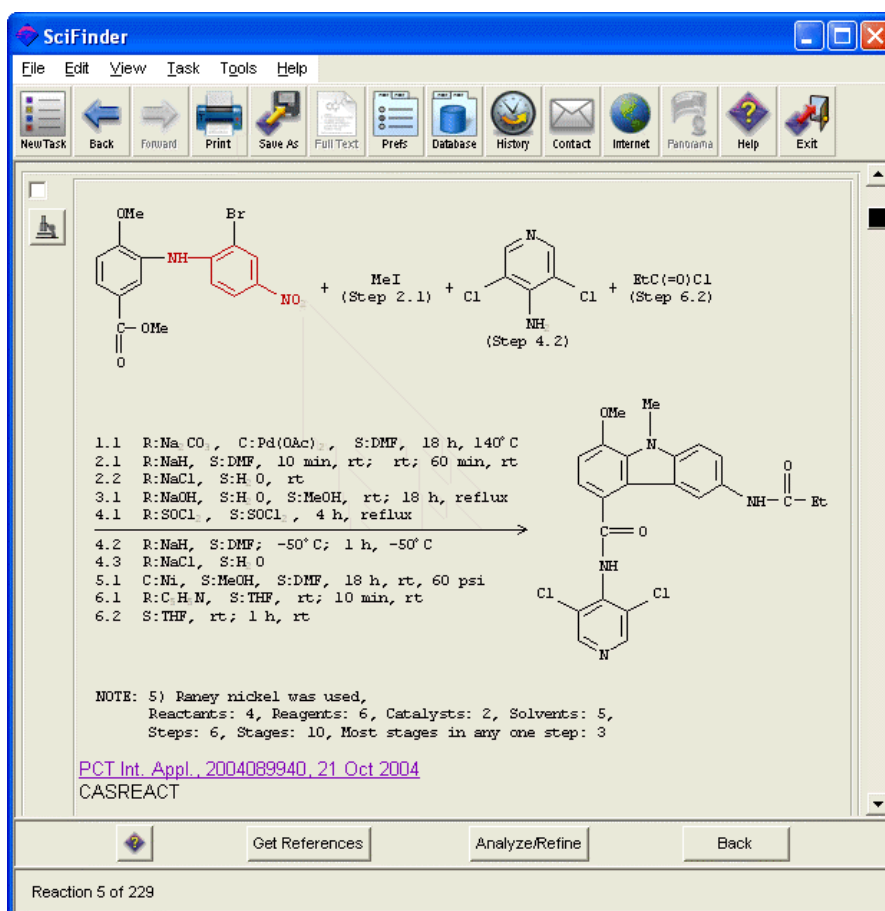
Incluyen un número o una cadena de pasos determinados.

Se clasifican como un tipo determinado de reacción, por ejemplo catalizada, estereoquímica, etc.

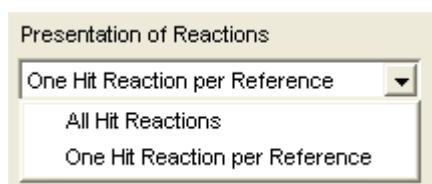
Se tratan en una patente

Se publicaron en un determinado año o rango de años.

SciFinder muestra todas las reacciones que coinciden con la búsqueda.



Para ver sólo una reacción por referencia hay que utilizar la siguiente opción:



Se ofrecen las opciones de obtener las referencias o de Analize/Refine los resultados, como en las otras posibilidades de exploración.

LOCATE:

En esta opción	realice estas tareas para:
LITERATURE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Bibliographic information</u>: encontrar una referencia concreta introduciendo la información que conozcamos de la cita bibliográfica. ▪ <u>Document identifier</u>: localizar información a partir de un número de registro de la base de datos o un número de patente.
SUBSTANCES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Substance Identifier</u>: localiza sustancias introduciendo el nombre o número utilizado para su denominación.

CÓMO LOCALIZAR INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA CONCRETA

SciFinder permite encontrar una referencia o una patente concreta, introduciendo la información que conozcamos de antemano.

Journal Reference

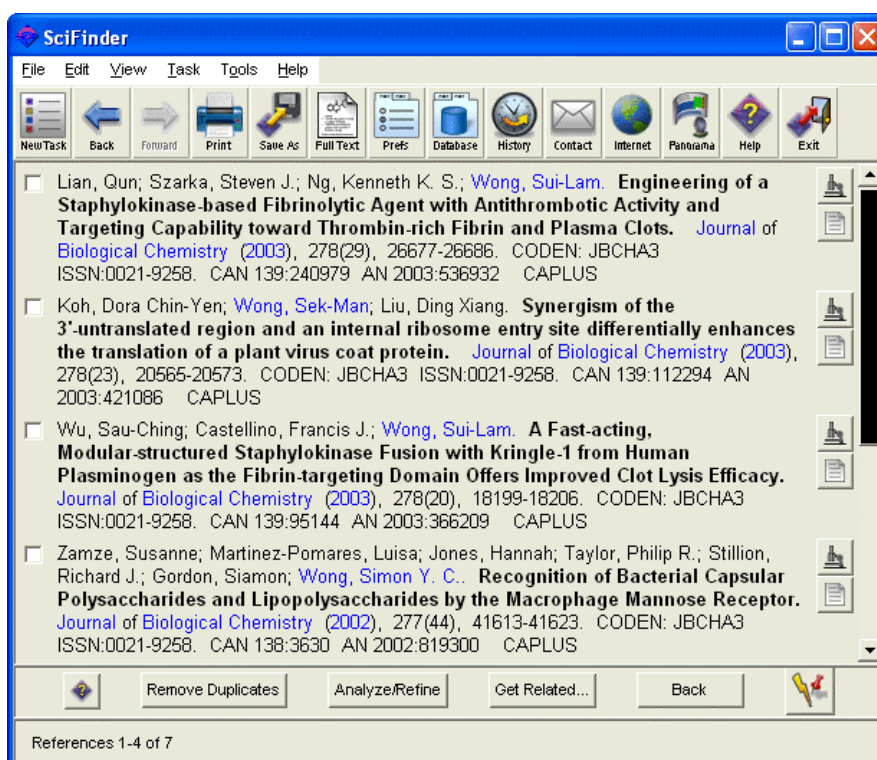
Introduzca información sobre la referencia de la revista de su interés. Pulse OK.

Puede introducir una pregunta amplia con poca información o una pregunta más precisa con información más específica. Podemos buscar por sólo el apellido del autor o incluir iniciales, el nombre de la revista sólo o incluir detalles de volumen y número, o unas pocas palabras del título, o el título completo.

La información la introduciremos en el formato que tengamos:

El nombre de la revista puede buscarse entero, con abreviaturas o su acrónimo (no en todos los casos). La indicación del volumen puede ser numérica (57) o alfanumérica (NS33), el número puede indicarse por su número o por el mes, y podemos buscar un único año o un rango de años.

Este es el resultado de la búsqueda anterior:



Patent Reference

Puede realizar la búsqueda por número de patente, inventor, patente cedida (por ejemplo, SmithKline Beecham), y/o año de publicación.

The screenshot shows the "Patent Reference" search form. It includes the following fields:

- Publication year(s):
- Article title word(s):
- Patent Reference
- Patent number:
- Inventor last name: Wong
- First initial: S Middle initial:
- Patent assignee:
- Publication year(s): 2002-2003

At the bottom of the form are "OK" and "Cancel" buttons.

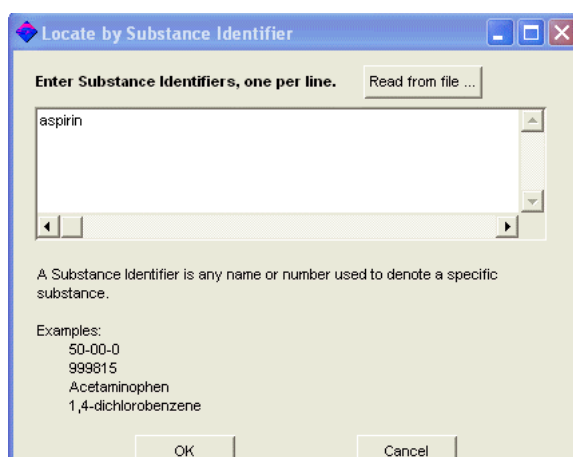
CÓMO LOCALIZAR POR IDENTIFICADORES DE SUSTANCIAS

SciFinder permite localizar una determinada sustancia o grupo de sustancias utilizando el número químico, o también el número de registro de CAS: *CAS Registry Number*.

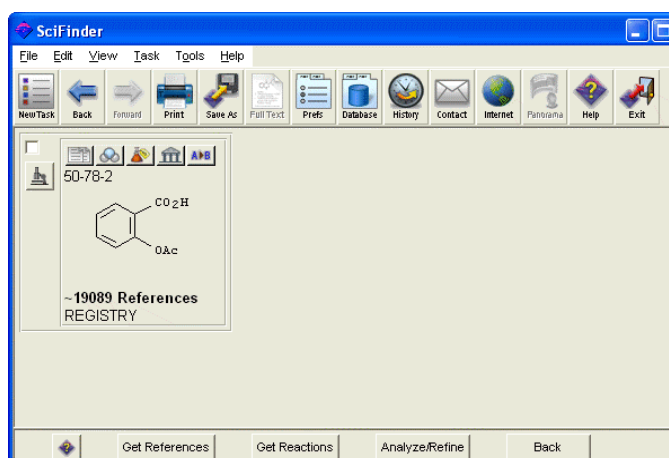
Esta posibilidad es muy útil para:


- Encontrar y verificar nombres químicos, números de registro de CAS, fórmulas moleculares, y otra información relacionada con sustancias.
- Obtener datos de propiedades experimentales o calculadas.
- Identificar proveedores comerciales.
- Recuperar información relativa a reglamentaciones, normativas de seguridad, etc.
- Obtener artículos y patentes sobre las sustancias encontradas.

Teclee un nombre químico, o un número de registro de CAS. Se pueden incluir varios identificadores poniendo uno por línea. Se puede importar una lista de identificadores pulsando en el botón Read from file... Pulsar OK.



El resultado aparece así:





Pulsando  vemos los detalles de la sustancia, y podemos acceder a las propiedades calculadas y a las propiedades experimentales.

BROWSE

Esta alternativa de búsqueda nos permite obtener el sumario de un número concreto de una revista determinada. Esta opción está disponible únicamente para las revistas que CAS considera más importantes (en la actualidad, 1990 títulos).

En la ventana New Task, al pulsar Browse, aparece un listado alfabético de revistas disponibles. Para buscar un título concreto iremos a Edit en la barra de menú y pincharemos en Find. A continuación escribiremos el título de la revista que nos interesa. Solamente podemos ver una revista a la vez.

Para ver el último sumario de una determinada revista, marcamos el título y pulsamos View. Las opciones de visualización son, como siempre,  para ver la referencia completa y el botón  para acceder al texto completo. Además, nos permite navegar por otros números de la revista con los botones:

Select Issue

para seleccionar a partir de una lista

Next Issue

para saltar al siguiente número

Previous Issue

para ir al número anterior.

IMPRIMIR, GUARDAR Y EXPORTAR LOS RESULTADOS

SciFinder permite imprimir las referencias recuperadas, así como los resultados de la búsqueda por sustancias y por reacciones. También se pueden guardar los resultados en un archivo de texto.

Impresión de resultados:

Seleccione las respuestas que quiera imprimir (de no elegir ninguna, se imprimirán todos los resultados de la búsqueda). Después seleccione **File > Print**. Debe seleccionar un formato y marcar si quiere imprimir el historial de búsqueda (**Print Task History**). Se puede añadir un encabezamiento de texto (**Print Header**).

En la opción de imprimir sustancias, seleccione **Include Property Data** si quiere que aparezcan las propiedades de la sustancia en la impresión.

Guardar resultados:

Se pueden fijar las preferencias a la hora de guardar resultados en el botón Prefs, en la pestaña Save As: elegimos el formato para guardar las referencias y las sustancias, y el símbolo usado en el formato Quoted (normalmente la coma) para exportar a gestores bibliográficos y hojas de cálculo.

Se puede guardar un máximo de 500 respuestas en formato rtf o txt.

Seleccione, de entre los resultados, los que quiera guardar. Después seleccione:

File > Save As:

- En formato .rtf o .txt, para usar en procesadores de texto.
- **Tagged format:** se crea un archivo de texto .txt que puede importarse en la mayoría de los gestores de referencias bibliográficas, como RefWorks, Endnote, Reference Manager o ProCite.
- **Quoted format:** se crea un archivo de texto con la información separada por comas. Dicho archivo puede abrirse en hojas de cálculo como Microsoft Excel o bases de datos como Microsoft Access, utilizando el asistente para importar texto.

Cómo exportar referencias al gestor RefWorks:

1. Realizar la búsqueda en SciFinder y marcar los resultados que se quieran guardar en RefWorks.
2. En la ventana de diálogo Save file as, poner nombre al archivo y elegir el tipo: Tagged Format. Recordar la ruta de acceso al documento creado.
3. En RefWorks: Referencias > Importar
4. En Filtro de Importación/Fuente de datos: buscar CAS SciFinder
5. En Base de datos: CAPlus
6. Seleccionar Importar datos del siguiente archivo de texto, y con el botón Examinar, localizar en el ordenador el documento guardado. Pulsar Abrir.
7. Aparecerá la ruta de acceso para localizar el documento. Pulsar Importar
8. Una vez que la importación se haya completado, pulsar en Ver carpeta de últimas importaciones, para ver las referencias importadas.